

## Alle informatie op een rij over de CSRD: de verplichting om duurzaamheidsinformatie te rapporteren

De Corporate Sustainable Reporting Directive (CSRD) is een Europese richtlijn die het verzamelen van duurzaamheidsinformatie en het opnemen hiervan in het jaarverslag verplicht stelt voor beursgenoteerde en grote bedrijven. De eerste bedrijven moeten in 2025 over boekjaar 2024 gaan rapporteren. Het delen van duurzaamheidsprestaties, beleid- en doelstellingen gaat even belangrijk worden als financiële informatie. De nieuwe richtlijn dwingt transparantie af op het gebied van duurzaamheid, sociale omstandigheden en bestuur. De Europese Commissie gaf onlangs, op 31 juli 2023, een klap op de standaarden waaraan deze rapportage moet voldoen. Veel duurzaamheidsinformatie is binnen het bedrijf zelf te vinden, maar het is ook noodzakelijk om bij leveranciers en onderaannemers aan te kloppen voor een volledig beeld. Het is een flinke klus om de hele duurzaamheidsketen van je bedrijf in kaart te brengen; begin daarom op tijd met het verzamelen van alle gegevens.

Dit document bevat veel informatie, maar na het lezen ben je volledig op de hoogte en kun je aan de slag met de CSRD. Voor vragen kun je mailen naar [info@onl.nl](mailto:info@onl.nl).

Hieronder beantwoordt ONL de meest relevante vragen met betrekking tot de CSRD.

1. Wat is het doel van de CSRD?	1
2. Wie moet er aan de CSRD voldoen en vanaf wanneer?	2
3. Wat is het advies aan niet-beursgenoteerde mkb bedrijven?	2
4. Welke informatie moet je verzamelen? (ESRSen)	3
5. Hoe bepaal je welke van de ESRSen relevant zijn voor je bedrijf?	4
Dubbele materialiteit (Financiële en impactmaterialiteit)	4
Bepalen welk onderwerp relevant is (Materialiteitsanalyse)	4
Materialiteitsanalyse laten controleren	5
Exacte informatie die je per onderwerp moet verzamelen	5
Overgangperiode	5
6. Waar haal je de informatie vandaan?	5
7. Wanneer moet je beginnen met het verzamelen van informatie?	6
8. Wat moet je doen met de duurzaamheidsinformatie wanneer deze verzameld is?	6
9. Hulp bij het voldoen aan de CSRD	6
10. Wat is de relatie tussen de CSRD en andere duurzaamheidswetgeving?	6
11. Veel gebruikte termen	7
12. Handige link	9

### **1. Wat is het doel van de CSRD?**

Voor de omschakeling naar een duurzame en circulaire maatschappij zijn er veel investeringen nodig. Het doel van de CSRD is onder andere om investeerders meer informatie te geven over hoe

duurzaam een bedrijf is, zodat zij groener kunnen gaan investeren. Doordat de CSRD vereist dat je via een vast stramien (namelijk de ESRSen) rapporteert, kunnen investeerders gemakkelijker bedrijven vergelijken. Ook geeft de rapportage inzicht aan andere financiële stakeholders (banken, crediteuren) over de risico's en kansen voor de onderneming. Daarnaast krijgen bedrijven door de CSRD meer inzicht in de eigen impact op mens en milieu waardoor gemakkelijker verbeteringen aangebracht kunnen worden. Tot slot zijn klanten, werknemers, omwonenden en belangenorganisaties steeds meer geïnteresseerd in de duurzaamheid van ondernemingen.

## **2. Wie moet er aan de CSRD voldoen en vanaf wanneer?**

Vanaf boekjaar 2024 moeten grote beursgenoteerde bedrijven, die nu al aan de Non-Financial Reporting Directive (NFRD) moeten voldoen, aan de CSRD voldoen. Zij rapporteren voor het eerst in 2025 over 2024. De CSRD is de opvolger van de NFRD.

Vanaf boekjaar 2025 moeten andere grote ondernemingen aan de CSRD voldoen. Zij rapporteren voor het eerst in 2026 over 2025. Grote ondernemingen voldoen op zijn minst aan 2 van de volgende 3 criteria: (1) minstens 250 fte personeel (2) minstens 40 miljoen netto-omzet (3) minstens 20 miljoen balanstotaal.

Vanaf boekjaar 2026 moeten overige beursgenoteerde bedrijven (dus ook beursgenoteerd mkb) aan de CSRD voldoen. Zij rapporteren voor het eerst in 2027 over 2026. Voor het beursgenoteerd mkb wordt er nog gekeken naar een simpelere en kleinere versie van de verslagleggingseisen (ESRSen) zodat de omvang van rapporteren beter in verhouding staat met hun activiteiten.

Vanaf boekjaar 2028 moeten niet-EU ondernemingen met meer dan 150 miljoen netto-omzet in de EU en met tenminste één dochteronderneming of filiaal in de EU, die bepaalde drempels overschrijden, aan de CSRD voldoen. Zij rapporteren voor het eerst in 2029 over 2028.

Niet-beursgenoteerde mkb bedrijven krijgen met de CSRD te maken doordat bedrijven die aan de CSRD moeten voldoen informatie moeten opvragen bij hun klanten en leveranciers. Het kan ook zijn dat het niet-beursgenoteerde mkb later nog direct onder de CSRD gaat vallen.

## **3. Wat is het advies aan niet-beursgenoteerde mkb bedrijven?**

Het mkb kan ook vragen van ketenpartners verwachten. Het is dus nuttig om te kijken welke van de 12 ESRS-en (onderwerpen) relevant zijn voor jouw bedrijf en om hier informatie over te gaan verzamelen. Zo is de kans groot dat je vragen krijgt over ESRS E1 Klimaatverandering en ESRS S1 Eigen werknemers. Het is daarom belangrijk om informatie te verzamelen over bijvoorbeeld emissies die je uitstoot. Lees bij vraag 4 tot 6 welke onderwerpen die onder de CSRD vallen en hoe je informatie kan verzamelen.

Vaak zal ook het niet-beursgenoteerde mkb ook informatie moeten opvragen bij andere bedrijven in de keten. Dit kost tijd. Het is verstandig om een persoon in de organisatie aan te wijzen die verantwoordelijk is voor het verzamelen van de informatie.

#### 4. Welke informatie moet je verzamelen? (ESRSen)

Het informatieverzamelingsproces ziet er in het kort als volgt uit:



De 12 ESRS-en (European Sustainability Reporting Standards) zijn de twaalf onderwerpen die onder de CSRD vallen. Er zijn twee algemene onderwerpen en tien onderwerpen die vallen onder ESG-thema's (Environment, Social, Governance). De ESRSen bieden een vast kader voor de rapportageverplichting zodat investeerders makkelijk organisaties met elkaar kunnen vergelijken en de duurzaamheidsinformatie van kwaliteit is.

Niet elke organisatie hoeft evenveel over ieder onderwerp te rapporteren. Om te bepalen welke onderwerpen relevant zijn voor jouw bedrijf, maak je een analyse. In CSRD-taal noemen ze dit een materialiteitsanalyse, zodat je kan bepalen welke standaarden relevant zijn voor jouw organisatie. Hoe je deze analyse maakt, lees je bij vraag 5.

Algemeen		
<b>ESRS 1</b> Algemene vereisten	<b>ESRS 2</b> Algemene openbaar­makingen	
Dit gaat voornamelijk over de vereisten van het rapport, dus hoe en wat je moet rapporteren. Je hoeft dus niet over ESRS 1 te rapporteren.	Hierbij weergeef je algemene informatie over het informatieverzamelingsproces. Deze ESRS is verplicht voor alle bedrijven.	
Milieu (Environment)	Sociaal	Governance
<b>ESRS E1</b> Klimaatverandering	<b>ESRS S1</b> Eigen werknemers	<b>ESRS G1</b> Business Conduct/ zakelijk gedrag
<b>ESRS E2</b> Ver­vuiling	<b>ESRS S2</b> Arbeiders in de keten	
<b>ESRS E3</b> Water en marine bronnen	<b>ESRS S3</b> Invloed op gemeenschappen	
<b>ESRS E4</b> Biodiversiteit en ecosystemen	<b>ESRS S4</b> Klanten en eindgebruikers	
<b>ESRS E5</b> Materiaalgebruik en circulaire economie		

Bovenstaande eerste set ESRSen zijn op 31 juli 2023 officieel aangenomen. De EFRAG (een adviesgroep van de EU) is nog bezig met het ontwikkelen van een implementatierichtlijn. Daarnaast

is de EFRAG bezig met het ontwikkelen van de tweede set ESRS. Dit is een beknoptere versie van de ESRSen speciaal voor het beursgenoteerde mkb. Ook zijn ze bezig met sectorspecifieke standaarden voor bijvoorbeeld de sectoren textiel, voedsel en drank, energieproductie, wegtransport, tabak en elektronica.

## 5. Hoe bepaal je welke van de ESRSen relevant zijn voor je bedrijf?

Zoals hierboven benoemd, hoeft niet elke organisatie dezelfde hoeveelheid informatie te delen per onderwerp. ESRS 1 is voornamelijk een instructie over hoe je moet rapporteren. Je hoeft dus niet over ESRS 1 te rapporteren. Iedere organisatie rapporteert daarnaast over ESRS 2. Voor alle andere ESRS-en doe je een materialiteitsanalyse. Simpel gezegd betekent dit dat je kijkt welke onderwerpen relevant zijn voor jouw bedrijf. In CSRD-taal noemen ze dit ook wel, het analyseren van welke standaarden materieel voor jouw bedrijf zijn. Ieder jaar doe je opnieuw een materialiteitsanalyse, wat materieel is voor jouw organisatie kan dus veranderen. Je kijkt bij de analyse op twee manieren naar relevantie (de zogeheten dubbele materialiteit).

### Dubbele materialiteit (Financiële en impactmaterialiteit)

ESRS 1 en ESRS 2 gelden voor iedereen. Om te bepalen welke van de andere **tien** onderwerpen relevant zijn voor jouw bedrijf, doe je een dubbele materialiteitsanalyse. Je kijkt hierbij zowel van buiten naar binnen de organisatie als van binnen naar buiten de organisatie.

Bij het kijken van buiten naar binnen, breng je in kaart hoe de omgeving (bijvoorbeeld klimaatverandering) jouw bedrijf potentieel financieel beïnvloedt. Welke risico's en kansen brengt de omgeving mee voor jouw bedrijf? Dit heet ook wel de financiële materialiteit. Zo kan bijvoorbeeld de productie van het voedsel dat je importeert in gevaar komen door droogte.

Bij het kijken van binnen naar buiten, bekijk je hoe jouw bedrijf de omgeving (mens en planeet) potentieel beïnvloedt. Je kijkt bijvoorbeeld naar hoe jouw bedrijf klimaatverandering beïnvloedt door de uitstoot van emissies. Dit heet ook wel de impactmaterialiteit.

De impactmaterialiteit en financiële materialiteit samen noemen ze dubbele materialiteit.

### Bepalen welk onderwerp relevant is (Materialiteitsanalyse)

Per ESRS (behalve ESRS 1 en 2) kijk je of de financiële en impactmaterialiteit laag, medium of hoog is voor jouw bedrijf. Je gaat rapporteren over onderwerpen die alleen vanuit financieel perspectief materieel zijn, alleen vanuit impact perspectief materieel zijn of die vanuit beide perspectieven materieel. Nogmaals materieel betekent dus relevant. [Hier](#) vind je een voorbeeld van een materialiteitsanalyse van de NS.

Je bepaalt de relevantie van een onderwerp door binnen je bedrijf informatie te verzamelen en door gesprekken te voeren met stakeholders en andere mensen in jouw sector. Om te weten of een onderwerp relevant is, moet je weten wat dit onderwerp precies inhoudt. Aangezien de inhoudsopgave met paginanummers ontbreekt in het EU document met toelichting, zijn hieronder de paginanummers per ESRS te vinden. Kijk hierbij naar de paginanummers op het document zelf. [Klik hier](#) voor het document met een toelichting per onderwerp.

ESRS 1 Algemene vereisten	pg. 1
ESRS 2 Algemene openbaarmakingen	pg. 35 (einde van de pagina)
ESRS E1 Klimaatverandering	pg. 66
ESRS E2 Vervuiling	pg. 104
ESRS E3 Water en marine bronnen	pg. 114

ESRS E4 Biodiversiteit en ecosystemen	pg. 124 (einde van de pagina)
ESRS E5 Materiaalgebruik en circulaire economie	pg. 144
ESRS S1 Eigen werknemers	pg. 155
ESRS S2 Arbeiders in de keten	pg. 193
ESRS S3 Invloed op gemeenschappen	pg. 208
ESRS S4 Klanten en eindgebruikers	pg. 223
ESRS G1 Zakelijk gedrag	pg. 236

### **Materialiteitsanalyse laten controleren**

Het is handig om je accountant te laten checken of de materialiteitsanalyse die je hebt gemaakt, klopt voordat je verdere informatie verzamelt. De accountant zal uiteindelijk ook het gehele duurzaamheidsverslag beoordelen. Door je materialiteitsanalyse te laten controleren door je accountant, voorkom je dat je straks informatie gaat verzamelen over een onderwerp dat achteraf niet zo relevant voor jouw organisatie blijkt te zijn. En je voorkomt dat je geen informatie hebt verzameld over een onderwerp dat wel relevant blijkt te zijn.

### **Exacte informatie die je per onderwerp moet verzamelen**

Je rapporteert dus over ESRS 2 (ESRS 1 is enkel een uitleg) en over de ESRSen die relevant blijken te zijn vanuit je materialiteitsanalyse. Wanneer ESRS E1 Klimaatverandering niet relevant is voor jouw bedrijf, moet je toelichten waarom. De EU vraagt hierom omdat dit onderwerp extra belangrijk wordt gevonden.

Voor elk relevant onderwerp gelden vaste verslaggevingseisen per onderwerp, de zogeheten *disclosure requirements*. Deze eisen gaan over het beleid en de strategie die je hebt, je impact, de risico's en kansen en over de doelstellingen die je stelt per onderwerp. Deze eisen vind je in het document waar we hierboven ook naar verwijzen. [Hierbij nogmaals de link](#). Zie voor de paginanummers het overzicht hierboven.

Voor het rapporteren over klimaatverandering (ESRS E1) kan het [green house gas protocol](#) behulpzaam zijn. Daarnaast zijn de [CO2 emissiefactoren](#) behulpzaam om je CO2-uitstoot te berekenen. Je moet informatie verzamelen over de hele keten, dus zowel *upstream* (wat gebeurt er voordat het product jouw bedrijf binnen komt) als *downstream* (wat gebeurt er nadat het product verkocht is). Bij ESRS E1 wordt er onderscheid gemaakt tussen scope 1,2 en 3 emissies. [Klik hier](#) om meer te lezen over deze emissietypes.

### **Overgangperiode**

Voor sommige verslaggevingseisen geldt een overgangperiode. Deze eisen zijn in de eerste jaren dan wat minder streng, omdat het veel tijd en moeite kost om alle informatie te verzamelen. Zo is er bijvoorbeeld in het eerste jaar een vrijstelling voor *scope 3* emissies (vallen onder ESRS E1) voor bedrijven met minder dan 750 werknemers. [Kijk hier op pagina 29-32](#) voor alle transitieperiodes.

Samenvattend; Door het inzichtelijk maken van duurzaamheidsinformatie laat je als bedrijf zien hoe duurzaamheid een rol speelt in je bedrijf. Op wat voor manier de ESRS-en binnen jouw bedrijf invloed hebben op de omgeving (impactmaterialiteit) en hoe zij jouw bedrijf beïnvloeden (financiële materialiteit), welke duurzaamheidsdoelen je hebt en hoe je die bereikt.

## **6. Waar haal je de informatie vandaan?**

Een deel van de informatie is te vinden binnen het bedrijf, bijvoorbeeld bij de inkoopafdeling, personeelszaken of bij de facilitair manager. Het is ook noodzakelijk om informatie buiten het bedrijf

op te vragen bij ketenpartners. Denk aan leveranciers. Daarnaast moet je gesprekken voeren met stakeholders. Het kan behulpzaam zijn om gesprekken te voeren met andere bedrijven in jouw sector zodat jullie kunnen uitwisselen hoe jullie de CSRD het beste kunnen aanpakken.

### **7. Wanneer moet je beginnen met het verzamelen van informatie?**

Nu! Nog niet alle bedrijven zijn bekend met de CSRD-verplichting waar straks aan moet worden voldaan, terwijl zij hier wel op gecontroleerd gaan worden. De CSRD vraagt bedrijven om enorm veel informatie te verzamelen. Sommige informatie moet opgevraagd worden bij leveranciers of onderaannemers. Dit kan dus veel tijd kosten. Het is raadzaam zijn om hiervoor iemand aan te wijzen binnen het bedrijf die de benodigde informatie verzamelt. Of schakel een extern advieskantoor in voor hulp.

### **8. Wat moet je doen met de duurzaamheidsinformatie wanneer deze verzameld is?**

De duurzaamheidsinformatie moet in het jaarverslag komen. Het duurzaamheidsverslag wordt gecontroleerd door de accountant. Zij moeten in hun verklaring een zogeheten *limited assurance* afgeven. De accountant bevestigt en onderzoekt of de informatie in het maatschappelijk verslag voldoet aan verslaggevingscriteria. Voor financiële informatie gelden strengere beoordelingscriteria. Daarvoor moeten accountants een *reasonable assurance* afgeven. Dit houdt in dat er een redelijke zekerheid is dat de informatie klopt. Duurzaamheidsinformatie wordt voorlopig minder streng beoordeeld omdat het zeker in het begin lastig is voor bedrijven om exacte informatie te verzamelen. Het ligt in de lijn der verwachting dat ook duurzaamheidsinformatie, op termijn, langs dezelfde strenge lat wordt gelegd.

Ondernemingen die aan de CSRD moeten voldoen, moeten hun jaarrekening en -verslag deponeren in de Standard Business Reporting (SBR). Dit is de nationale standaard voor digitale uitwisseling van alle bedrijfsmatige rapportages. Op deze manier kan informatie gemakkelijk binnen de keten worden uitgewisseld. De informatie moet in de SBR gecategoriseerd worden als duurzaamheidsinformatie.

### **9. Hulp bij het voldoen aan de CSRD**

Je kunt hulp inschakelen van adviseurs. Op internet zijn genoeg adviseurs en advieskantoren die zich met de CSRD bezig houden. Nuttig en behulpzaam kunnen ook zijn de sectorconvenanten voor [internationaal MVO](#) (bijvoorbeeld hun beleidsplan en praktische gids om aan de OESO richtlijnen te voldoen), UN Global Impact en MVO Nederland.

### **10. Wat is de relatie tussen de CSRD en andere duurzaamheidswetgeving?**

#### International Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen (IMVO)

De CSRD is een van de wetgevingen die bijdraagt aan Internationaal Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen (IMVO). Daarnaast wordt de CSDDD voorbereid door de EU (zie hieronder). Ook is er wetgeving voor het voorkomen van dwangarbeid en ontbossing in de maak.

#### European Corporate Sustainability Due Diligence Directive (CSDDD)

Deze Europese richtlijn schrijft voor dat grote bedrijven gepaste zorgvuldigheid (due diligence) toepassen wanneer zij actief zijn op de Europese markt. Dit houdt onder andere in dat risico's voor mens en milieu in kaart worden gebracht. Daarnaast gaat due diligence over het voorkomen, aanpakken en communiceren van deze risico's. De CSDDD bevat ook regels over de omgang in de waardeketen, ofwel alle activiteiten die nodig zijn om een product van ontwikkeling, ontwerp, grondstoffen, productie, marketing en distributie uiteindelijk bij de klant te krijgen. Deze richtlijn

geldt niet voor mkb-bedrijven, maar zij kunnen hierover wel vragen krijgen van grote partners in de keten verwachten. De verwachting is dat deze richtlijn vanaf 2025 gaat gelden.

Het verschil met de CSRD is dat de CSRD zich meer op de eigen organisatie richt en de CSDDD zich meer op de keten richt. Aangezien de CSRD ook om informatie uit de keten vraagt, kan de CSDDD als een nadere invulling van de CSRD worden gezien. Het is nog niet precies bekend voor wie de CSDDD gaat gelden. In Nederland wordt ook nationale wetgeving voorbereid op het gebied van due diligence, namelijk de 'Wet verantwoord en duurzaam internationaal ondernemen'.

#### Non-Financial Reporting Directive (NFRD) – voorganger van de CSRD

De Non-Financial Reporting Directive (NFRD) vraagt grote beursgenoteerde bedrijven om kwalitatieve en kwantitatieve informatie over duurzaamheid vast te leggen waarbij de duurzaamheidsimpact- en risico's van het bedrijf worden benoemd. Dit gaat over drie onderwerpen, de ESG's (Environment, Social, Governmental). De CSRD is de opvolger van de NFRD. De CSRD gaat voor meer bedrijven gelden dan de NFRD geldt.

#### Sustainable Finance Disclosure Regulation (SFDR) – duurzaamheidsinformatie bij financiële producten

De Sustainable Finance Disclosure Regulation (SFDR) is een richtlijn waarmee bedrijven hun klanten informeren over hoe duurzaam of sociaal verantwoord hun producten zijn. Door hier transparant over te zijn, kunnen investeerders geïnformeerde keuzes maken. SFDR is in werking sinds 10 maart 2021.

De CSRD heeft een overlappend doel met de SFDR maar de CSRD geldt voor meer sectoren dan alleen de financiële sector. [Bekijk hier pagina 57-65](#) voor de overlap tussen de CSRD en SFDR.

#### EU Taxonomie – criteria om te bepalen wat duurzaam is

De EU Taxonomie is een Europees classificatiesysteem waarin de criteria staan die door de EU worden gebruikt om activiteiten als duurzaam en groen te bestempelen. Het is een kader voor bedrijven om duurzame beslissingen te maken. Bedrijven van alle soorten en formaten kunnen de EU Taxonomie gebruiken om investeerders en stakeholders uit leggen welke duurzame activiteiten ze (willen) uitvoeren.

Duurzame activiteiten zijn activiteiten die één van de volgende zes doelen nastreven: (1) beperking van klimaatverandering (mitigatie), (2) aanpassing aan klimaatverandering (adaptatie), (3) duurzaam gebruik en bescherming van water en mariene bronnen, (4) transitie naar een circulaire economie (5) voorkomen en beheer van vervuiling (6) bescherming en herstel van biodiversiteit en ecosystemen. De precieze criteria per doel worden in de *Delegated Acts* vastgelegd.

Verplichte rapportage met gebruik van de EU Taxonomie is enkel voor bedrijven die onder de CSRD vallen of voor vermogensbeheerders die fondsen promoten als een fonds met duurzame kenmerken of doelen. [Klik hier](#) voor meer informatie over de EU Taxonomie.

### **11. Veel gebruikte termen**

Datapunten = elke ESRS kent datapunten oftewel subonderwerpen waarover je informatie moet verzamelen

*Disclosure requirements* = verslagleggingseisen per onderwerp (per ESRS)

Downstream activiteiten = alle activiteiten die gebeuren nadat het product je bedrijf heeft verlaten. Bijvoorbeeld het gebruik, de verwerking van verkochte producten, de end-of-life behandeling van die producten en het transport (deze opsomming is niet uitputtend).

Dubbele materialiteitsanalyse = het analyseren van de impactmaterialiteit en financiële materialiteit per ESRS onderwerp

Dubbele materialiteit = impactmaterialiteit en financiële materialiteit

EFRAG = European Financial Reporting Advisory Group = Dit is een adviesgroep gefinancierd door de EU. De EFRAG heeft de ESRSen ontworpen die vervolgens zijn aangenomen door de Europese Commissie.

ESG = Environment, Social and Governance. Dit zijn de drie belangrijkste criteria die gebruikt worden om de duurzaamheid en het ethisch handelen van een bedrijf of economisch handelen te meten.

ESRS = European Sustainability Reporting Standards = Dit zijn de 12 standaarden, oftewel onderwerpen, die onder de CSRD vallen.

EU taxonomie = in de EU taxonomie worden de criteria benoemd die door de EU worden gebruikt om activiteiten als duurzaam en groen te bestempelen

Financiële materialiteit = van buiten naar binnen = de impact van een van de ESRS onderwerpen op jouw bedrijf, bijvoorbeeld risico's en kansen voor jouw bedrijf die voortkomen uit klimaatverandering

Impactmaterialiteit = van binnen naar buiten = de impact van jouw bedrijf op een van de ESRS onderwerpen, bijvoorbeeld klimaatverandering

KPI = Key Performance Indicators = hier wordt om gevraagd in verslagleggingseisen per relevant onderwerp. Per onderwerp moet je aangeven wat de doelstellingen zijn en hoe wordt gemeten of deze doelen zijn behaald. Dit laatste zijn je KPI's.

*Limited assurance* = dit is de garantie die de accountant uiteindelijk moet afgeven over jouw duurzaamheidsinformatie. Hierbij garandeert de accountant dat er geen aanleiding is om te vermoeden dat de informatie niet klopt. *Limited assurance* is een minder strenge beoordeling dan *reasonable assurance*.

Materialiteit = het bepalen van de materialiteit van een onderwerp betekent dat je de relevantie van een onderwerp bepaalt

Materiële standaarden = dit betekent letterlijke relevante onderwerpen. In dit geval de onderwerpen die in de ESRS beschreven staan.

*Reasonable assurance* = dit is de garantie die de accountant afgeeft over je financiële informatie. De accountant garandeert dan in zekere mate dat de informatie klopt. Dit is een strengere beoordeling dan *limited assurance*.

*Standard Business Reporting (SBR)* = Dit is de nationale standaard voor digitale uitwisseling van alle bedrijfsmatige rapportages. Ondernemingen die aan de CSRD moeten voldoen, moeten hier hun jaarrekening en -verslag deponeren. Met de SBR kan informatie gemakkelijk binnen de keten worden uitgewisseld.



Upstream activiteiten = alle activiteiten die plaatsvinden voordat een product/goed bij jou in het bedrijf komt. Dit kan bijvoorbeeld de energie zijn die is gebruikt bij het maken van de producten die je hebt ingekocht.

[Klik hier](#) voor een overzicht van veelgebruikte termen door de EU.

## **12. Handige link**

[Vragen en antwoorden ESRS](#)